

**اإلدارة العامة لألحوال املدنية مبنطقة........................**

**صورة شخصية 6×4**

**خلفية الصورة**

**تعبئة املوظف/ـة املختص**

**رقم احلفظ تارخيه مصدره**

**................ يف املدنية األحوال مكتب**

إصدار وثيقة جديدة  جتديد  بدل تالف  بدل مفقود  نسخة قيد

 أنثى

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **تاريخ امليالد** | **رقم السجل املدني** | **االسم كما هو مدون باهلوية الوطنية** |
|  |          |  |
| **نوع اجلنسية** |  | **املنطقة/احملافظة مكان امليالد** |  | **دولة امليالد** |
| ** أصل** **متجنس** |
| ** متزوج/ـة غري متزوج/ـة****مطلقة  أرملة** | **احلالة اإلجتماعية** |  | **لون الوجه** |  | **العالمة الفارقة** |
|  | **املؤهل** |  | **فصيلة الدم** |  | **الطول** |  | **لون العينني** |
|  | **رقم السجل املدني/اإلقامة لألم** |  | **أسم االم رباعياً** |
|  | **رقم السجل املدني األب** |  | **جنسيتها** |
|  | **رقم املنزل** |  | **الشارع** |  | **احلي** |  | **العنوان/املدينة** |
|  | **رقم اجلوال** |  | **الربيد االلكرتوني** |  | **رقم العنوان الوطين** |
|  | **هاتف العمل** |  | **جهة العمل** |  | **املهنة** |
|  | **صلة القرابة** |  | **امسه** |  | **جوال أحد االقارب** |

ذكر

اجلنس:

**أوالً: معلومات عن صاحب الطلب:**



ثانياً : معلومات اهلوية املطلوب إصدارها أو القيد املطلوب نسخته:



|  |  |
| --- | --- |
| **☐ سجل األسرة لألم ☐ هوية وطنية ☐ سجل اسرة ☐ شهادة ميالد بدل مفقودة فقط** ** شهادة وفاة بدل مفقودة فقط** | **نوع الوثيقة** |
|  | **فقدان للمرة** |  | **مكان الفقد** |  | **تاريخ الفقد** |
| **املدني الدفاع حمضر مرفق حريق** **الشرطة حمضر مرفق سرقة **...................................................................... | **سبب الفقد** |
|  | **تارخيها** |  | **مصدرها** |  | **رقمها** | **ميالد**  **وفاة** | **معلومات الشهادة املفقودة** |
|  | **نوع القيد املطلوب نسخته** |

ثالثاً: استالم البطاقة:

|  |  |
| --- | --- |
| ** استالم البطاقة من مكتب اخر** | ** تفويض باستالم البطاقة** |
| **االستالم من مكتب االحوال املدنية يف** |  | **املستلم/ـة االسم** |
|  |          | **رقم السجل املدني** |

رابعاً: إقرار صاحب الطلب: أقر بصحة كافة املعلومات املدونة أعاله واحملافظة على مجيع الوثائق وفق األنظمة والتعليمات.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **التاريخ** |  | **التوقيع** |  | **االسم** |

** أخرى وفق املنصوص عليه يف املادة )151,147( من الالئحة :**

**أم **

**خامساً: التعريف على صاحب/ـة (إصدار جديد)** ** أب**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|          | **رقم السجل املدني** |  | **االسم رباعي** |
|  | **اسم املوظف/ـة املختص بالتعريف** | **صلة القرابة** |
| **تاريخ اإلنتهاء** | **مصدرها** | **تاريخ اإلصدار** | **رقم اجلواز** |  |
|  |  |  |  |  |

(اإلدالء باي بيانات غري صحيحة يعاقب عليه مبوجب املادة )81( من نظام األحوال املدنية)

**ـــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــ(لالستخدام الرمسي)ــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــ**

**اخلتم الرمسي**

**سادساً: تدقيق املعلومات: (تعبئة بيانات الطول ولون الوجه ولون العينني اختياري)**

امت التأكد من ان مقدم الطلب هو صاحب الوثيقة املطلوب إصدارها, والتأك ورة بالنظام ومطابقة البصمة لصاحب الطلب.

د من مجيع البيانات أعاله.

 لطلب جتديد هوية أو اصدار هوية بدل مفقودة أو بدل تالف ومتت مطابقة الص .

 مت التأكد من وجود ربط بني السجل املدني لصاحب الطلب وسجالت الوالدين

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **مدير/ـة (إدارة /مكتب) األحوال املدنية يف** | **التوقيع** | **اسم املوظف/ـة** | **التوقيع** | **اسم املدقق/ـة** |
| **التوقيع** | **االسم** |
|  |  |  |  |  |  |

**يٌرجى تعبئة هذه االستمارة بكل دقة حتى تتمكن اجلهة املختصة من حبث احلالة (مع إرفاق مجيع املستندات املذكورة.)**